

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «МАЙРТУПСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 ИМЕНИ
АМХАДА АБЗАИЛОВИЧА БИСУЛТАНОВА»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Майртупская СШ №1
им. А.А.Бисултанова»
Протокол № 1 от 27.08.2025г.

СОГЛАСОВАНО
с советом школы
(протокол № 1 от 28.08.2025г.)

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора МБОУ «Майртупская СШ
№1 им. А.А.Бисултанова»
_____ /И.И.Халидов /
Приказ №226-од от 29.08.2025г.

**Положение
о режиме занятий обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека фактора среды обитания, утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 №2.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115.
 - Образовательными программами школы; Уставом МБОУ «Майртупская СШ № 1 им. А.А.Бисултанова».

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной

деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения

домашних заданий, проведения промежуточной аттестации.

1.3. Организация образовательной деятельности в Школе регламентируется основными образовательными программами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.

Положения обязательны для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками школы.

1.4. Тексты Положений размещаются на официальных сайтах Школы в сети Интернет.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

- 2.1. Первый и последний день учебного года в Школе для обучающихся 1—11 классов определяется календарным учебным графиком.
- 2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха обучающихся (здравье сберегающий подход).
- 2.3. В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет:
 - в 1 классе — 33 учебные недели,
 - во 2-11 классах — 34 учебных недели.
- 2.4. В школе устанавливается 5-дневная рабочая неделя для 1-4 классов и 6-дневная учебная неделя в 5-11 классах.
- 2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 7 календарных дней. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.
- 2.6. Исходя из п.п. 2.1-2.6. настоящего Положения в Школе используется следующий календарный учебный график:
- 2.7. 4 четверти, между которыми по 9 дней каникулы.
- 2.8. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы как часть ООП.
- 2.9. В Школе обучение осуществляется в 2 смены в начальной, основной и средней школы.
- 2.10. Внеклассная и внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с расписаниями и планами внеурочной деятельности и ДО.
- 2.11. Учебные занятия начинаются в 8: 00. Проведение нулевых уроков не доpusкается.
- 2.12. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СП 2.4. 3648-20. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели.

Для обучающихся 1-х классов устанавливается:

- ступенчатый режим обучения в 1 полугодии;
 - учебные занятия проводятся только в 1 смену;
 - дополнительные каникулы;
 - проводится не более 4-х уроков в день;
 - в середине учебного дня (после третьего урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
 - обучение без домашних заданий;
 - продолжительность урока: 1-е полугодие — в сентябре, октябре по 3 занятия по 35 минут каждое, в ноябре, декабре — по 4 занятия по 35 минут, 2 — е полугодие — по 4 занятия по 40 минут.
- для обучающихся 2W-х классов —не более 5 уроков.
- для обучающихся 5-6-х классов —не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11-х классов —не более 7 уроков.
- В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2W-м уроках.
- 2.13. Продолжительность урока (академический час) во 2-11 классах составляет не менее 40 минут.
- 2.14. Обучающиеся должны приходить в Школу не позднее 7 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

3. Режим питания обучающихся

- 3.1. Организацию питания обучающихся в Школе осуществляет сама Школа.
- 3.2. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения и приготовления пищи.
- 3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика после 2 урока.

4. Режим внеklassной деятельности

- 4.1. Внеклассная деятельность, внеklassная работа по предмету и кружковая работа организуется в соответствии с расписанием и учитывает возрастные особенности обучающихся, обеспечивает баланс между двигательно-активными и статическими занятиями.
- 4.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.
- 4.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности, и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

5. Режим двигательной активности обучающихся

- 5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:
- 5.2. - физкультминуток;
организованных подвижных игр на переменах;
внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных

спортивных мероприятий, дней здоровья;
самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

- 5.3. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).
- 5.4. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.
- 5.5. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.
- 5.6. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

6. Режим выполнения домашних заданий

- 6.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):
- во 2-3 классах — 1,5 ч.,
в 4-5 классах — 2 ч.,
в 6-11 классах — 2,5 ч.

7. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

- 7.1. Промежуточная аттестация (административные контрольные работы), независимое тестирование в переводных классах проводится в сентябре-октябре, апреле - мае текущего года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Школы.
- 7.2. При проведении промежуточной аттестации не допускается проведение более одной административной контрольной работы в день.
- 7.3. Перерыв между проведением административной контрольной работы должен быть не менее 1 дня.