

СОГЛАСОВАНО
Глава администрации Курчалоевского
муниципального района

А.С. Ирасханов

« 22.12.2023 г.



УТВЕРЖДЕН
Приказом начальника МУ «Отдела
образования Курчалоевского района»

№ 138-03 от 22.12.2023 г.

А.М. Халимов



ПЛАН

РАБОТЫ МУ «ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ КУРЧАЛОЕВСКОГО РАЙОНА» ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НА 2024 ГОД

г. Курчалой
2023г.

Оглавление

<u>1.1. Цель и задачи системы образования Курчалоевского муниципального района на 2024 год.</u>	4
<u>1.2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ</u>	7
<u>1.3. Федеральные, региональные, муниципальные программы и проекты</u>	8
<u>РАЗДЕЛ 2. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ</u>	9
<u>2.1.Выполнение ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», реализация законодательства в области образования.</u>	9
<u>2.2.Подготовка проектов распорядительных документов</u>	9
<u>2.3.Вопросы для обсуждения на совещаниях при начальнике и заместителе начальника Отдела образования</u>	10
<u>2.4.Проведение совещаний, коллегии и активов руководителей организаций образования</u>	12
<u>2.5.Работа с кадрами</u>	13
<u>2.6.Районные семинары, конференции. Конкурсные мероприятия</u>	13
<u>2.7.Диагностика, регулирование и коррекция управленческой деятельности руководителей образовательных учреждений. Изучение состояния управленческой деятельности руководителей образовательных учреждений.</u>	14
<u>2.8.Системный мониторинг.</u>	14
<u>2.9.Мониторинг качества услуг, предоставляемых образовательными организациями</u>	15
<u>2.10.Организационная работа</u>	15
<u>2.11.Контрольные вопросы</u>	16
<u>2.12.Массовые мероприятия с учащимися</u>	17
<u>2.13.Работа с родительской общественностью</u>	18
<u>2.14.Районные совещания с заместителями директоров по УВР и ВР</u>	18
<u>2.15.Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья школьников</u>	20
<u>2.16.Мероприятия, направленные на развитие детско-юношеского движения.</u>	20
<u>2.17.Мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма</u>	21
<u>2.18.Дополнительное образование</u>	21
<u>РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</u>	21
<u>Общие мероприятия</u>	23
<u>1.Мониторинг:</u>	25
<u>2.Аудит:</u>	27
<u>3.Экспертиза</u>	27
<u>4.Анализ</u>	27
<u>5.Информационное сопровождение</u>	28
<u>6.Создание/обновление банков (баз) данных</u>	28
<u>3.2. ПЛАН-ГРАФИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЕМИНАРОВ теоретического и практического характера</u>	28
<u>3.3 Организация участия обучающихся в мероприятиях муниципального, регионального и</u>	

<u>ВСЕРОССИЙСКОГО УРОВНЕЙ</u>	38
<u>3.4. ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ РЕСПУБЛИКАНСКОГО УРОВНЯ</u>	39
<u>РАЗДЕЛ 4. Мероприятия по охране труда и технике безопасности.</u>	40
<u>1. Информационно-аналитическая деятельность</u>	40
<u>РАЗДЕЛ 5. ПОДГОТОВКА СТАТИСТИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ.</u>	40
<u>РАЗДЕЛ 6. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</u>	41

Раздел 1.

1.1. Цель и задачи системы образования Курчалоевского муниципального района на 2024 год.

В муниципальной системе общего образования Курчалоевского муниципального района функционирует 50 образовательных учреждений:

- ✓ 42 муниципальных общеобразовательных учреждений;
- ✓ 5 центров дополнительного образования детей;
- ✓ 3 частные школы.

Программы общего образования реализуются в 45 ОО:

- ✓ 40 школ реализуют программы среднего общего образования;
- ✓ 2 школы реализуют программы основного общего образования;
- ✓ 3 частные школы, реализующих программы начального общего образования.

Всего обучающихся в ОО-25872(+384обучающихся частных школ=26256):

- ✓ НОО – 10288 + 384обучающихся частных школ (10672);
- ✓ ООО – 14306;
- ✓ СОО – 1278.

Программы дополнительного образования для детей реализуют 5 центров:

- ✓ МБУ ДО «Детского – юношеский центр»;
- ✓ МБУ ДО «Центр детско-юношеского туризма и краеведения»;
- ✓ МБУ ДО «Эколого-биологическая станция»;
- ✓ МБУ ДО «Центр детского творчества»;
- ✓ МБУ ДО «Центр детско-юношеского технического творчества»;

Число воспитанников в УДО –13405.

Основная цель деятельности Отдела образования - повышение уровня качества образования, повышение профессиональной компетентности педагогических работников, реализация социальных гарантий человека на образование, обеспечение условий для удовлетворения потребностей граждан в образовательных услугах, в качественном образовании, развитие практической направленности реализации основных образовательных программ.

С учетом приоритетов государственной образовательной политики, процессов социально-экономического развития системы образования Курчалоевского муниципального района в 2024 году деятельность

Отдела образования будет направлена на реализацию следующих задач:

- обеспечение доступности качественного общего и дополнительного образования;
- обеспечение условий реализации обновленного ФГОС начального общего, основного общего образования, среднего общего образования;
- реализация государственной и муниципальной программ, направленных на создание в образовательных организациях новых мест в соответствии с

прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения.

- реализация национального проекта «Образование»;
- создание условий для получения обучения и воспитания на родном (чеченском) языке и совершенствование методического сопровождения учебно-воспитательного процесса;
- повышение качества образования на родном (чеченском) языке;
- создание условий для повышения доступности услуг общего и дополнительного образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов, в том числе посредством реализации государственной программы «Доступная среда»;
- реализация мер, направленных на повышение качества общего образования, в том числе по поддержке общеобразовательных организаций, демонстрирующих низкие образовательные результаты, и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях и необъективность при проведении всероссийских проверочных работ;
- реализация утвержденных концепций преподавания и изучения учебных предметов;
- развитие ученического самоуправления, организация и участие в конкурсных мероприятиях по данному направлению;
- развитие и функционирование детских общественных организаций в республиканских социально значимых проектах;
- активизация деятельности районного Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического движения «Юнармия»;
- развитие родительских общественных объединений, привлечение родителей к участию в управлении образовательной организации;
- реализация комплекса мероприятий, направленных на экологическое воспитание;
- развитие и функционирование ресурсных центров экологического образования (на базе ЭБС);
- систематизация работы в сфере раннего выявления неблагополучных семей и детей, оказавшихся в социально опасном положении, психолого-педагогическую работу с детьми «группы риска»;
- активизация соответствующей индивидуальной профилактической работы в образовательных организациях, максимально вовлекая детей группы риска в социально-значимую деятельность;
- совершенствование системы выявления поддержки и развития способностей и талантов обучающихся и воспитанников в условиях интеграции общего и дополнительного образования;
- обеспечение реализации грантовой поддержки учащихся - победителей олимпиад и учителей, их подготовивших;
- оказание психолого-педагогической и информационной поддержки родителям;
- продолжить формирование положительного имиджа педагога через повышение уровня профессиональной компетентности в условиях реализации механизмов методического обеспечения, формирования культуры коммуникативного взаимодействия;
- реализация муниципальной системы профессионального роста педагогов,

обеспечивающей развитие кадрового потенциала системы образования.

- развитие системы постоянного обучения и карьерного роста управленческих и педагогических работников;
- обеспечение развития современной цифровой образовательной среды.
- развитие системы муниципальной оценки качества образования и независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательных организаций;
- продолжить работу по формированию духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся;
- совершенствование модели сетевого взаимодействия школ;
- совершенствование деятельности образовательных организаций по духовно-нравственному, патриотическому образованию и воспитанию детей;
- развитие инфраструктуры каждой образовательной организации в соответствии с современными требованиями.

1.2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

Неделя/ Дни недели	1	2	3	4
Понедельник	Планерка МК и Отдела образования в 09.00			
	Методический день учителей математики, социальных педагогов, педагогов-психологов, библиотекарей, молодых педагогов, преподавателей ОБЖ. Семинарские занятия с 14:00 до 17:00			
Вторник	Совещание при начальнике в 09.00 (по мере необходимости).	Согласование документов с 14.00 до 17.00		Консультации руководителей школ 14.00
	Прием граждан по личным вопросам с 14.00 по 18.00			
			Совещание, семинары, заместителей директоров по воспитательной работе в 10:00ч.	
	Методический день учителей физической культуры, технологии, искусства.			
Среда		Совещание заместителей директоров по УВР в 15:00 (последняя среда месяца).	Совещание специалистов, по вопросам курирования технологий здоровьесбережения в 15.00 (два раза в месяц)	Совещание при заместителе начальника 15.00
	Методический день учителей русского языка и литературы, педагогов-организаторов по духовно-нравственному воспитанию			
Четверг	Совещание директоров школ и учреждений дополнительного образования в 15.00	Совещание при главном бухгалтерев 14.00 (раз в месяц).		
	Методический день учителей чеченского языка и литературы, географии, истории, обществознания, начальных классов. Семинарские занятия. Мониторинг школ.			
Пятница			Совещание ответственных лиц по охране труда и пожарной безопасности 16:00 (раз в месяц)	
	Методический день - учителей иностранного языка, химии, биологии.			

Суббота (для образовательных организаций района)

Методический день учителей физики, информатики и ИКТ

Посещение мероприятий и участие в соревнованиях, праздниках, фестивалях (мероприятий учреждений дополнительного образования).

1.3. Федеральные, региональные, муниципальные программы и проекты

Наименование проекта	Ответственные
Приоритетный национальный проект: «Образование»	
«Успех каждого ребёнка»	Асхабова З. М.,
«Цифровая образовательная среда»	Хасуханов М.Ш-М.
«Социальная активность»	Вахаева С. А.
«Учитель будущего»	Тайсумова С. А.
«Современная школа»	Багарова М. И.
«Доступная среда»	Тайсумова С. А.
«Регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	Вахаева С.А.
Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	Хамзатов М.Т.
Муниципальная программа развития муниципального образования Курчалоевского муниципального района на 2022-2026гг.	Хататаева М.Б.
Концепция развития дополнительного образования детей	Тепсуркаев А. Д.
Ученические проекты «Я сдам ЕГЭ»	Багарова М.И. Эсамбаева Х.С.
Программа «Земский учитель»	Алхазова Х.А. Багарова М.И.

РАЗДЕЛ 2. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
2. 1. Выполнение ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», реализация законодательства в области образования.			
2.1.1	Реализация мероприятий Стратегии воспитания в РФ, направленных на формирование гармоничной, социокультурной личности, разделяющей традиционные нравственные ценности, культуру и традиции народов России, способной к мирному созиданию и защите Родины	В течение года	Вахаева С. А.
2.1.2	О соблюдении прав обучающихся и их родителей (законных представителей) на получении образования в различных формах	В течение года	Тайсумов А. М.
2.1.3	Реализация обновленного ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования	В течение года	Багарова М.И. Муциева З.С.
2.1.4	О соблюдении правил приема, перевода, отчисления обучающихся как условие обеспечения прав граждан на образование	В течение года	Тайсумов А. М.
2.1.5	Аттестация претендентов на должность руководителей учреждений образования на соответствие требованиям, установленным квалификационной характеристикой по должности.	В течение года	Хататаева М.Б. Умаров А.С.
2.1.6	Реализация государственной программы «Доступная среда»	В течение года	Тайсумова С. А.
2.1.7	Реализация Стратегии национальной политики Российской Федерации в Чеченской Республике в 2020-2025 гг.	В течение года	Хататаева М.Б. Вахаева С.А. Багарова М.И.
2.1.8	Подготовка материалов для рассмотрения на совещании в Администрации района	По согласованию	Хататаева М.Б.
2.2. Подготовка проектов распорядительных документов			
2.2.1	Об открытии специальных школьных автобусных маршрутов для перевозки школьников в населенных пунктах	Август	Солтомурагов Х.И.
2.2.2	Об организованном начале учебного года	Август	Хататаева М.Б.
2.2.3	О проведении ежегодной августовской педагогической конференции	Август	Хататаева М.Б. Багарова М.И.
2.2.4	О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями.	В течение года	Тайсумов А. М.
2.2.5	О подготовке и проведении Акции Дню пожилых людей.	Сентябрь	Вахаева С. А.
2.2.6	О проведении операции «Подросток», акции «Внимание! Дети!»	Сентябрь	Тепсуркаев А.Д.
2.2.7	Об утверждении нормативов финансирования деятельности образовательных учреждений на 2023 год.	Декабрь	Алхазова Х.А.
2.2.8	Об утверждении нормативов финансовых затрат и	Декабрь	Алхазова Х.А.

	нормативов содержания имущества учреждений дополнительного образования в 2023 году		
2.2.9	Об утверждении списка претендентов на награждение. (Подготовка и представление материалов на награждение работников образования ведомственными наградами Министерства образования и науки) Чеченской Республики	Январь	Хататаева М.Б. Багарова М.И. Тайсумов А.М.
2.2.10	Об утверждении форм заявлений для участия в ГИА-2024	Январь, декабрь	Хасуханова Л.Р. Эсамбаева Х.С.
2.2.11	О проведении мероприятий, приуроченных к празднованию Дня России, Дня памяти и скорби	Июнь	Вахаева С. А.
2.3. Вопросы для обсуждения на совещаниях при начальнике и заместителе начальника Отдела образования			
2.3.1	Об организации новогодних мероприятий в зимние каникулы	Ноябрь, декабрь	Вахаева С. А.
2.3.2	О выполнении законодательства о языках	Декабрь, июнь	Багарова М.И.
2.3.3	О предварительных итогах по организации и проведению ГИА-2024	Апрель май	Хататаева М.Б. Эсамбаева Х.С.
2.3.4	Об организации отдыха детей их оздоровления и занятости в летний период	Май	Солтомурагов Х.И.
2.3.5	О проведении последнего звонка	Май	Вахаева С.А.
2.3.6	О проведении Дня защиты детей	Июнь	Вахаева С. А.
2.3.7	О профилактике безопасности ДДТТ в летний период	Июль	Тепсуркаев А.Д.
2.3.8	О подготовке к новому учебному году	Август	Хататаева М.Б.
2.3.9	Обновление паспортов школьных автобусных маршрутов, схем движения	Август	Солтомурагов Х.И.
2.3.10	Подведение итогов комплектования классов и обучающихся образовательных организаций на 2022-2023 учебный год	Сентябрь Июнь	Тайсумов А. М.
2.3.11	Об организации и проведении школьного этапа ВсОШ	Сентябрь	Асхабова З. М.
2.3.12	О проведении операции «Подросток», акции «Внимание! Дети!»	Сентябрь	Тепсуркаев А.Д.
2.3.13	Об организации мероприятий: -Неделя Добра; -Акция «Дари добро»; -Акция Дню пожилого человека	Сентябрь	Вахаева С.А.
2.3.14	Организация профильной и психолого-педагогической направленностей в работе ОО	Сентябрь	Муциева З.С.
2.3.15	О реализации комплекса ВФСК «Готов к труду и обороне» и других спортивных мероприятий и проектов в учебном году	Октябрь	Ахмедов Т.А.
2.3.16	Об организации работы в образовательных учреждениях по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, правилам противопожарной безопасности	Октябрь	Ахмедов Т.А.

2.3.17	Об организации тематических мероприятий, посвященных Дню матери, Дню инвалидов, Дню пожилого человека	Октябрь	Вахаева С.А.
2.3.18	Анализ укомплектованности педагогическими кадрами. Вакансии ОО	Ноябрь	Умаров А. М.
2.3.19	По реализации плана антикоррупционных мероприятий с педагогическими работниками и учащимися	В течение года	Тайсумов Р.А.
2.3.20	Организация обучения на дому детей с ОВЗ и инвалидо	Ноябрь	Тайсумова С. А.
2.3.21	Об организации и проведении муниципального этапа ВсОШ	Ноябрь-декабрь	Асхабова З. М.
2.3.22	О подготовке к ГИА-2024. Проведение пробных тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ. Подготовка к проведению итогового сочинения в 11 классах	Ноябрь	Эсамбаева Х.С. Хасуханова Л. Р.
2.3.23	Итоги участия школьников в муниципальном этапе ВОШ, РОШ в 2024/2025 учебном году	Декабрь	Асхабова З. М.
2.3.24	О подготовке к проведению олимпиады по избирательному праву	Декабрь	Вахаева С.А.
2.3.25	Информационная справка за 1 полугодия 2023-2024 учебного года «О получении образования в различных формах»	Декабрь	Муциева З.С.
2.3.26	Об анализе работы Отдела образования в 2023г.	Декабрь	Хататаева М.Б.
2.3.27	Подготовка к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Январь	Эсамбаева Х.С. Хасуханова Л. Р.
2.3.28	Рассмотрение плана работы Отдела образования на 2025 г.	Декабрь	Хататаева М.Б.
2.3.29	Об организации приёма в первые классы общеобразовательных организаций	В течение года	Тайсумов А. М.
2.3.30	Об организации работы по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и руководителями образовательных организаций за 2022 год	Февраль	Алхазова Х.А.
2.3.31	О подготовке обучающихся 9, 11 классов к ГИА-202	Февраль	Эсамбаева Х.С.
2.3.32	О подготовке и проведении ВПР	Август-сентябрь	Специалисты МК
2.3.33	Организация и проведение конкурса «Ученик года»	Декабрь-2023 январь -2024	Асхабова З. М.
2.3.34	Об организации и проведении районного конкурса для учащихся начальных классов «Юные таланты»	Январь	Асхабова З. М.
2.3.35	О взаимодействии с ГБНОУ «Республиканский комплекс общего и дополнительного образования «Квант»	В течение года	Асхабова З. М.
2.3.36	О порядке комплектования образовательных учреждений на новый учебный год.	Август-сентябрь	Тайсумов А. М.
2.3.37	Об итогах проведения ОО августовского учета детей	август	Тайсумов А. М.
2.3.38	О результатах мониторинга классных журналов: «Соответствие качества образования претендентов	Март	Эсамбаева Х. С.

	на медаль требованиям порядка выдачи»		
2.3.39	Об организации мероприятий, посвященных 79-летию Победы в ВОВ	Апрель	Вахаева С.А.
2.3.40	О порядке завершения 2023-2024 учебного года в общеобразовательных учреждениях района	Апрель, май	Муциева З.С.
2.3.41	Создание условий для организации игровой, познавательной-исследовательской и двигательной активности детей в летний период	Май	Тепсуркаев А.Д.
2.3.42	Об итогах проведения ОО майского учета детей	Май	Тайсумов А. М.
2.3.43	Информация о состоянии обеспеченности учебного процесса учебной литературой	Май	Юсупова М. Ш.
2.3.44	О подготовке к августовской педагогической конференции	Июль	Багарова М.И.
2.3.45	О готовности образовательных учреждений к новому 2024-2025 учебному году	Август	Алаудинов А.Г.
2.3.46	Соблюдение нормативных требований охраны труда и техники безопасности учащимися и персоналом школ в период учебно-воспитательного процесса. Подготовка информации по Актам Н-2, Н-1 в МОи Н, в прокуратуру (травматизм, рейтинг). Обучение закрепленных ответственных работников	В течение года	Ахмедов Т.А.
2.3.47	Организация функционирования школьных автобусов, мониторинг общие требований, актуализация базы ЕГИССО	В течение года	Солтомурастов Х.
2.3.48	Безопасность образовательных организаций по ГО и ЧС, противопожарная безопасность, правила поведения на водоемах	В течение года	Ахмедов Т.А.
2.3.49	Противодействие идеологии терроризма и экстремизма (районные мероприятия)	В течение года	Тайсумов Р.А.
2.3.50	Об организации мероприятий по АТ защищенности в ОО	В течение года	Тайсумов Р.А.
2.3.51	Анализ участия педагогов и руководителей в профессиональных конкурсах, грантах	В течение года	Багарова М.И.
2. 4. Проведение совещаний, коллегии и активов руководителей организаций образования			
2.4.1	Районное совещание руководителей общеобразовательных учреждений «Нормативная база ГИА-2025»	Ноябрь	Багарова М.И. Эсамбаева Х.С.
2.4.2	Районное совещание руководителей образовательных организаций, по теме «Эффективное управление и интеграция ДО детей. Нормативная база»	Ноябрь	Тепсуркаев А.Д.
2.4.3	Районный круглый стол руководителей общеобразовательных учреждений «Об итогах деятельности общеобразовательных организаций в 2023 году. Итоги 1 полугодия 2023-2024 учебного года. Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности в ОО»	Январь	Хататаева М.Б.
2.4.4	Принятие плана работы МУ «Отдела образования Курчалоевского района» на 2024 год	Декабрь	Хататаева М.Б.

2.4.5	Мониторинг подготовки обучающихся 9,11 классов к сдаче ГИА	Ноябрь Февраль	Багарова М.И. Эсамбаева Х.С.
2.4.6	Муниципальный актив руководителей образовательных организаций. Тема «Актуальные вопросы организации деятельности учреждения. Безопасность образовательного процесса» «Управленческий менеджмент, как инструмент повышения качества работы образовательного учреждения»	Март	Хататаева М.Б. Элимханова А.В.
2.5. Работа с кадрами			
2.5.1	Повышение квалификации педагогических работников	В течение года	Багарова М.И.
2.5.2	Информационно-методическое сопровождение вновь назначенных руководителей образовательных учреждений по вопросам управления образовательным учреждением	В течение года	Хататаева М.Б. Тайсумов А. М.
2.5.3	Координация деятельности региональных координаторов	В течение года	Багарова М.И.
2.5.4	Координация деятельности педагогов по участию в республиканских, межрегиональных конкурсах, грантах, по распространению передового педагогического опыта	В течение года	Багарова М.И.
2.5.5	Организация участия руководителей, администрации и педагогов в вебинарах, семинарах по вопросам обучения и воспитания различного уровня	В течение года	Багарова М.И.
2.5.6	Организация учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях с низкими результатами оценки качества услуг, частые обращения граждан	В течение года	Багарова М.И.
2.5.7	Организация учебного процесса и подготовка к ГИА в общеобразовательных организациях с низкими результатами качества обучения	В течение года	Багарова М.И.
2.5.8	Развитие инновационной направленности в управленческой деятельности в ОО	В течение года	Багарова М.И.
2.6. Районные семинары, конференции. Конкурсные мероприятия			
2.6.1	Семинар для педагогов: «Причины и профилактика буллинга в ОО»	Октябрь	Тайсумова С. А.
2.6.2	Семинар для педагогов ОО: «Формирование функциональной грамотности»	Декабрь	Багарова М.И.
2.6.3	Семинар для педагогов начальной школы: «Особенности организации работы с детьми с ОВЗ»	Январь	Тайсумова С. А.
2.6.4	Семинар для ответственных за работу с одаренными детьми «Одаренные дети: от выявления к развитию»	Март	Асхабова З. М.
2.6.5	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	Январь-февраль	Асхабова З. М.
2.6.6	Семинар для педагогов-психологов «Психологическая помощь старшеклассникам в преодолении предэкзаменационной тревоги»	Апрель	Тайсумова С. А.

2.6.7	Семинар для заместителей директора по УВР Особенности системы управления качеством образования в ОО	Октябрь, апрель	Муциева З.С.
2.6.8	Семинар с молодыми заместителями директоров УВР: «Что включить в план работы образовательной организации»	Август- сентябрь	Муциева З.С.
2.6.9	Семинар с руководителями и заместителями руководит. по УВР: «Работа с НПА»	В течение года	Тайсумов А.М.
2.6.10	Семинар с руководителями ОО: «Внесение изменений и дополнений в Устав, Программу развития ОО»	В течение года	Хататаева М.Б.
2.6.11	Семинар с молодыми заместителями директоров УВР: «Как контролировать качество образования в образовательной организации»	Сентябрь	Муциева З.С.
2.7. Диагностика, регулирование и коррекция управленческой деятельности руководителей образовательных организаций. Изучение состояния управленческой деятельности руководителей образовательных организаций			
2.7.1	Деятельность педагогических коллективов по повышению качества образования	Ноябрь	Хататаева М.Б. Багарова М.И.
2.7.2	Оценка эффективности деятельности руководи- телей образовательных организаций	Май	Хататаева М.Б. Тайсумов А.М.
2.7.3	Мониторинг деятельности образовательных организаций по развитию системы внутренней оценки качества образования	Июнь	Багарова М.И.
2.7.4	Изучение деятельности школ, показывающих необъективность при проведении ВПР	В течение года	Багарова М.И.
2.7.5	Состояние работы по подготовке к ГИА-2024	В течение года	Эсамбаева Х.С. Багарова М.И.
2.8. Системный мониторинг			
2.8.1	Мониторинг деятельности детских общественных организаций	Сентябрь	Вахаева С. А.
2.8.2	Мониторинг состояния спортивной инфраструктуры, спортивных залов, площадок на территории ОО	До 1 сентября	Ахмедов Т.А.
2.8.3	Организация работы учреждений дополнительного образовани	Сентябрь	Тепсуркаев А. Д.
2.8.4	Мониторинг несовершеннолетних, склонных к девиантному поведению.	В течение года	Тепсуркаев А.Д.
2.8.5	Реализация ООП в соответствии обновленных ФГОС СОО и ФОП в образовательных организация	В течение года	Муциева З.С. Багарова М.И.
2.8.6	Мониторинг организации работы с одаренными детьми	Март	Асхабова З. М.
2.8.7	Мониторинг соблюдения общеобразовательными организациями требований по составлению ка- лендарных графиков и учебных планов	Август	Муциева З.С.
2.8.8	Профилактика детского дорожно- транспортного травматизма	В течение года	Тепсуркаев А.Д.
2.8.9	Участие в национальных и международных мониторинговых исследований качества образо- вания (ВПР, НИКО, PIRLS, TIMMS, PISA и т.д.)	В течение года (по графику)	Багарова М.И.

2.8.10	Работа ОО по организованному завершению учебного года	Апрель-июль	Хататаева М.Б.
2.8.11	Контроль и организация работы по текущему ремонту в учреждениях образования	Март-июнь	Эльдаров И.Р.
2.8.12	Мониторинг и предупреждение нарушений законодательства в сфере образования	В течении года	Муциева З.С.
2.9. Мониторинг качества услуг, предоставляемых образовательными организациями			
2.9.1	Мониторинг качества предоставления услуг по получению образования в школах с низкими образовательными результатами (500+)	Октябрь	Багарова М.И.
2.9.2	Состояние преподавания учебных предметов, качество образовательных результатов	В течение года	Багарова М.И.
2.9.3	Мониторинг достижения показателей качества по итогам выполнения муниципальных услуг ОО	Март	Эсамбаева М. А.
2.9.4	Мониторинг итогов ГИА-2024	Июнь, сентябрь	Багарова М.И. Эсамбаева Х.С.
2.10. Организационная работа			
2.10.1	Подготовка к торжественному мероприятию «День знаний»	Август	Вахаева С. А.
2.10.2	Формирование муниципальных услуг	Август сентябрь	Эсамбаева М. А.
2.10.3	Подготовка и проведение Месячника безопасности детей в чрезвычайных ситуациях в общеобразовательных учреждениях	Август - сентябрь апрель-май	Ахмедов Т.А.
2.10.4	Организация работы Центров «Точка роста»	Август-сентябрь	Багарова М.И. Хасуханов М.
2.10.5	Организация работы комиссии ОО по приему в 1 класс	Февраль-сентябрь	Тайсумов А. М.
2.10.6	Организация проведения муниципального этапа ВсОШ	Ноябрь-декабрь	Асхабова З. М.
2.10.7	Организация районного конкурса «Ученик года»	Декабрь-январь	Асхабова З. М.
2.10.8	Организация совместной работы с МЧС	апрель	Ахмедов Т.А.
2.10.9	Организация мероприятий, посвященных Дню памяти и скорби чеченского народа	Май	Вахаева С. А.
2.10.10	Организация работы с обращениями граждан	В течение года	Ибрагимова Э. С.
2.10.11	Организация профориентационной работы	В течение года	Вахаева С. А.
2.10.12	Организация государственной итоговой аттестации-2024	В течение года	Эсамбаева Х.С. Хасуханова Л. Р.
2.10.13	Организация курсовой подготовки работников системы образования района. Организация профессиональной переподготовки педагогических работников	В течение года	Багарова М.И.
2.10.14	Организация мероприятий, посвященные Дню чеченской женщины	Третье воскресенье сентября	Вахаева С. А.
2.10.15	Организация работы по реализации Единой	По	Хамзатов М.Т.

	Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	отдельному плану	
2.11. Контрольные вопросы			
2.11.1	Проведение регулярных мероприятий «Разговоры о важном»	Постоянно	Вахаева С. А.
2.11.2	Контроль за исполнением образовательными организациями муниципальных услуг	По квартально	Эсамбаева М. А.
2.11.3	Контроль за формированием и размещением в средствах массовой информации и на официальных сайтах муниципальных образовательных организаций годовых отчетов о результатах деятельности учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества	Апрель	Эльдоров И. Р.
2.11.4	Контроль качества управленческой деятельности руководителей образовательных организаций (по обращениям граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления и т.п.)	В течение года	Хататаева М.Б. Руководители ОО
2.11.5	Организация подготовки обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации	В течение года	Багарова М.И.
2.11.6	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований ОО в условиях профилактики и предотвращения новой тридемии. Оказание первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в ОО	В течение года	Эсамбаева М. А.
2.11.7	Контроль качества питания	В течение года	Эсамбаева М. А.
2.11.8	Контроль по организации работы школьных автобусов по перевозке школьников в базовые школы	В течение года	Солтомурагов Х.И.
2.11.9	Контроль состояния антитеррористической защищенности образовательных учреждений	В течение года	Тайсумов Р.А.
2.11.10	Вопросы охраны труда, безопасных условий в ОО в течение учебного года	В течение года	
2.11.11	Нормативно-правовая база учреждений образования по обеспечению безопасных условий, сохранению жизни и здоровья жизни и здоровья, учащихся в течение учебного года	В течение года	Ахмедов Т.А.
2.11.12	Формирование внутренних документов с учетом обстановки и поступающих контрольных документов по вопросам противодействия терроризму	В течение года	Тайсумов Р.А.
2.11.13	Комиссионное обследование школ, Акты, Паспорта безопасности, представления правоохранительных органов	В течение года	Алаудинов А.Г.
2.11.14	Проведение организационных мероприятий по совершенствованию гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечению антитеррористических мероприятий в ОО	В течение года	Ахмедов Т.А. Тайсумов Р.А.
2.11.15	Итоги формирования статистических отчетов ОО-1, НД-1 в ОО	В течение года (по	Тайсумов А. М.

		запросу)	
2.11.16	Организация работы по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	По отдельному плану	Хамзатов М.Т.
2.12. Массовые мероприятия с обучающимися			
2.12.1	Внеурочный цикл «Разговоры о важном»	Постоянно	Вахаева С. А.
2.12.2	Неделя Добра	Сентябрь	Вахаева С. А.
2.12.3	Благотворительная акция «Добро возвращается добром»	Сентябрь	Вахаева С. А.
2.12.4	Международный день солидарности борьбы с терроризмом	Сентябрь	Тайсумов Р.А.
2.12.5	Участие в Международной просветительско-патриотической акции «Диктант Победы»	Сентябрь	Вахаева С. А.
2.12.6	Государственная итоговая аттестация 2024	Сентябрь-июль	Эсамбаева Х.С. Хасуханова Л. Р.
2.12.7	Акция ко Дню пожилых людей	Октябрь	Вахаева С. А.
2.12.8	Международный День борьбы с коррупцией	Декабрь	Тайсумов Р.А.
2.12.9	Круглый стол с участием молодых учителей «Путь к успеху»	Декабрь	Багарова М.И.
2.12.10	Участие в образовательном проекте «Парта Героя»	Декабрь	Вахаева С.А.
2.12.11	Мероприятия приуроченные Году чтения	Январь-сентябрь	Юсупова М.Ш.
2.12.12	Школьный этап районного конкурса «Ученик года»	Ноябрь	Асхабова З. М.
2.12.13	Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР	Март	Вахаева С. А.
2.12.14	Конкурс рисунков «Выборы глазами детей»	Март	Вахаева С. А.
2.12.15	Спартакиада по легкой атлетике	Сентябрь	Ахмедов Т.А.
2.12.16	Соревнования ШСЛ по баскетболу, приуроченные к Дню защитника Отечества	Январь	Ахмедов Т.А.
2.12.17	Соревнования ШСЛ по волейболу	Ноябрь	Ахмедов Т.А.
2.12.18	Соревнования ШСЛ по мини-футболу	Февраль	Ахмедов Т.А.
2.12.19	Районная эколого-краеведческая научно-практическая конференция	Апрель	Тепсуркаев А. Д.
2.12.20	Районный этап конкурса «Ученик года»	Январь	Асхабова З. М.
2.12.21	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	Январь	Асхабова З. М.
2.12.22	Районный конкурс «Юные таланты» (3-5 классы).	Январь-февраль	Асхабова З. М.
2.12.23	Районная НПК «Старт в науку» для учащихся 5-6 классов	Март	Асхабова З. М.
2.12.24	Праздник «Последний звонок»	Май	Вахаева С. А.
2.12.25	День Памяти и скорби	Май	Вахаева С. А.
2.12.26	Участие во Всероссийской акции «Я – гражданин России»	Июнь	Вахаева С. А.
2.12.27	Мероприятия, посвященные Дню России	Июнь	Вахаева С. А.
2.12.28	Дни открытых дверей в ВУЗах и ССУЗах	В течение	

		года	Тепсуркаев А.Д.
2.12.29	Всероссийский конкурс «Безопасное колесо	В течение года	Ахмедов Т.А.
2.12.30	Организация участия учащихся в мероприятиях по повышению финансовой и функциональной грамотности	В течение года	Багарова М.И.
2.12.31	Активизация участия в проектах «Билет в будущее» и ПроеКТОрия», в рамках профориентационной работы	В течение года	Багарова М.И.
2.12.32	Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников «Президентские состязания»	В течение года	Ахмедов Т.А.
2.12.33	Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников «Президентские спортивные игры»	В течение года	Ахмедов Т.А.
2.12.34	Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов	В течение года	Ахмедов Т.А.
2.12.35	Всероссийский фестиваль «Веселые старты» среди обучающихся общеобразовательных организаций	В течение года	Ахмедов Т.А.
2.13. Работа с родительской общественностью			
2.13.1	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в каникулярный период	В течение года	Тепсуркаев А.Д.
2.13.2	Профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних	В течение года	Тепсуркаев А.Д.
2.13.3	О подготовке к государственной итоговой аттестации	Ноябрь, февраль	Багарова М.И. Эсамбаева Х.С.
2.13.4	Районная родительская конференция	Январь	Хамзатов М.Т.
2.13.5	Презентация деятельности образовательных учреждений на официальном сайте	В течении года	Хасуханов М.Ш-М.
2.13.6	Сотрудничество с районным родительским комитетом	В течении года	Хамзатов М.Т.
2.13.7	Обеспечение тесного взаимодействия ОУ и родительской общественности	В течении года	Хамзатов М.Т.
2.13.8	Проведение районного родительского собрания	Март	Хамзатов М.Т.
2.13.9	Участие в школьных родительских собраниях	В течение года	Хамзатов М.Т.
2.14. Районные совещания с заместителями директоров по УВР и ВР			
2.14.1	Совещание для заместителей директоров теме: «Управленческие аспекты деятельности заместителя директора»	Сентябрь	Муциева З.С.
2.14.2	Совещание для заместителей директоров по воспитательной работе: «Об итогах 2023/2024 учебного года. Задачи на новый учебный год»	Сентябрь	Вахаева С. А.
2.14.3	Совещание для заместителей директора по УВР «Об управлении качеством образования на основе анализа образовательных результатов по итогам ЕГЭ-2024. Задачи на новый год»	Сентябрь	Багарова М.И. Эсамбаева Х.С.
2.14.4	Совещание для заместителей директора по УВР «Об итогах отчетов на начало 2024-2025 учебного года Анализ достоверности отчетных данных. Об организации государственной итоговой аттестации 2025. Итоговое сочинение»	Ноябрь	Эсамбаева Х.С.

2.14.5	<p>Совещание для заместителей директора по УВР «О результатах образовательного процесса в школах района по итогам 1 полугодия 2023-2024 учебного года».</p> <p>«О соблюдении требований законодательства при приеме в общеобразовательные организации».</p> <p>«Соблюдение методических рекомендаций Роспотребнадзора».</p> <p>«Об итогах мониторинга деятельности образовательных организаций по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов. Реализация проектов: «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ».</p> <p>«Об итогах мониторинга реализации ст.41 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в организации деятельности по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в общеобразовательных организациях»</p>	Февраль	<p>Муциева З.С.</p> <p>Тайсумов А. М.</p> <p>Эсамбаева М. А.</p> <p>Багарова М.И.</p> <p>Ахмедов Т.А.</p>
2.14.6	<p>Совещание для заместителей директоров по воспитательной работе:</p> <p>«О профилактике правонарушений и асоциальных явлений среди несовершеннолетних, занятости учащихся «группы риска», детей, состоящих на учете»</p>	Февраль	Тепсуркаев А.Д.
2.14.7	<p>Совещание для заместителей директора по УВР «Всероссийская система оценки качества образования. Механизмы повышения качества преподавания учебных дисциплин»</p>	Март	Багарова М.И. Муциева З.С.
2.14.8	<p>О взаимодействии участников образовательного процесса в рамках реализации проектов «Выбор профессии», «Финансовая грамотность», «Одаренные дети».</p> <p>О результатах мониторинга деятельности администрации и педагогического коллектива по исполнению протокольных поручений Главы Чеченской Республики в части касающейся.</p> <p>О подготовке школ к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.</p>	Постоянно	<p>Багарова М.И. Асхабова З. М. Вахаева С. А.</p> <p>Тайсумов А. М.</p> <p>Эсамбаева Х.С.</p>
2.14.9	<p>Совещание для заместителей директоров по воспитательной работе:</p> <p>«Об организации отдыха и оздоровления детей, их занятости и безопасности в летний период»</p>	Апрель	Солтомурастов Х.И.
2.14.10	<p>Совещание для заместителей директора по УВР «Об организованном завершении 2023-2024 учебного года. Проведение ГИА-2024».</p> <p>Об итогах мониторинга реализации ст. 14 Федерального закона № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений»</p>	Апрель	<p>Хататаева М.Б. Багарова М.И.</p> <p>Тепсуркаев А.Д.</p>
2.14.11	<p>О работе общественных детско-юношеских организаций</p>	Март	Вахаева С. А.
2.14.12	<p>О подготовке школ к летней кампании отдыха и оздоровления детей</p>	Апрель	Солтомурастов Х.И.

2.14.13	Итоги смотра военно-патриотических клубов общеобразовательных учреждений. Организация и проведение праздников Последнего звонка и выпускных вечеров	Май	Ахмедов Т.А. Вахаева С. А.
2.14.14	Об организации воспитательного процесса в ОО.	Октябрь	Вахаева С. А.
2.14.15	О подготовке общеобразовательных учреждений к проведению новогодних праздников	Декабрь	Вахаева С. А.
2.14.16	Профилактика и предупреждение нарушений законодательства в сфере образования	Декабрь	Муциева З.С.
2.14.17	Формы получения образования в ОО	Май	Муциева З.С.
2.15. Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья школьников			
2.15.1	Обеспечение соблюдения в образовательных учреждениях санитарных норм и правил	В течение года	Эсамбаева М. А.
2.15.2	Контроль проведения медицинского осмотра школьников	В течение года	Эсамбаева М. А.
2.15.3	Организация обучения детей – инвалидов в форме индивидуального обучения на дому	В течение года	Тайсумова С. А.
2.15.4	Организация работы летних оздоровительных площадок	Июнь - август	Тепсуркаев А.Д.
2.15.5	Обеспечение выезда обучающихся в круглосуточные лагеря отдыха и оздоровления	В течение года	Сотомуратов Х.И.
2.15.6	Организация питания учащихся в школах. Отчетность по вопросам организации питания обучающихся общеобразовательных организаций	В течение года	Эсамбаева М.А.
2.15.7	Мониторинг заболеваемости школьников гриппом и ОРВИ в осенне-зимний период. Ведение информативной таблицы по заболеваемости школьников гриппом и ОРВИ, (Тридемия)	Октябрь-апрель Ежемесячно	Эсамбаева М. А.
2.15.8	Диспансеризация сотрудников ОО	В течение года	Эсамбаева М.А.
2.15.9	Контроль за санитарно-техническим состоянием образовательных учреждений	В течение года	Эсамбаева М. А.
2.15.10	«Неделя безопасности» в образовательных организациях в преддверии весенних каникул	Март	Эсамбаева М. А.
2.15.11	Профилактическая акция «Здоровье - твоё богатство»	Октябрь	Эсамбаева М. А.
2.15.12	Сбор информации о мероприятиях по укреплению общественного здоровья	Декабрь	Эсамбаева М. А.
2.15.13	Сбор информации о детях, охваченных бесплатным питанием	Сентябрь	Эсамбаева М. А.
2.16. Мероприятия, направленные на развитие детско-юношеского движения.			
2.16.1	Реализация ежеквартальных планов Правительства ЧР по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	В течение года	Хамзатов М.Т.
2.16.2	Обеспечение деятельности военно-патриотических клубов в образовательных учреждениях	В течение года	Ахмедов Т.А.
2.16.3	Обеспечение деятельности детско-юношеской организации «Юные Кадыровцы» в образовательных учреждениях	В течение года	Вахаева С. А.
2.16.4	Организация творческих конкурсов, олимпиад, фестивалей между участниками детско-юношеского движения	По спец. плану	Вахаева С. А.

2.17. Мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма			
2.17.1	Организация Недели безопасности дорожного движения	Апрель	Тепсуркаев А.Д.
2.17.2	Организация профилактических мероприятий по дорожно-транспортному травматизму в период школьных каникул	В течение года	Тепсуркаев А.Д.
2.17.3	Методическое обеспечение работы отрядов ЮИД и ЮДП на базе ОУ	В течение года	Тепсуркаев А.Д.
2.18. Дополнительное образование			
2.18.1	Организационно-методическое сопровождение деятельности учреждений дополнительного образования по участию в районных, региональных, всероссийских конкурсах	В течение года	Тепсуркаев А. Д
2.18.2	Подготовка аналитической информации о комплектации системы дополнительного образования детей	Октябрь	Тепсуркаев А. Д
2.18.3	Работа учреждений дополнительного образования по выявлению и поддержке талантливых и одаренных детей	В течение года	Тепсуркаев А. Д
2.18.4	Формы организации и направления деятельности системы дополнительного образования	Март	Тепсуркаев А. Д
2.18.5	Состояние учебно-педагогической документации в учреждениях дополнительного образования	Октябрь	Тепсуркаев А. Д
2.18.6	Участие в республиканских методических семинарах	В течение года	Тепсуркаев А. Д
2.18.7	Анализ деятельности учреждений дополнительного образования	Май	Тепсуркаев А. Д
2.18.8	Обработка информации по пунктам: вовлечение обучающихся в разнообразную кружковую деятельность; достижения воспитанников учреждений образования на районных, региональных, всероссийских смотрах, конкурсах, соревнованиях	Ежемесячно	Тепсуркаев А. Д
2.18.9	Мониторинг: -занятости обучающихся в системе дополнительного образования; -результаты участия образовательных учреждений в районных мероприятиях; -организации отдыха детей в каникулярное время	Сентябрь Март, май. Октябрь-август	Тепсуркаев А. Д

РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

Тема методической работы:

«Совершенствование профессионального мастерства учителя как основа формирования компетентности обучающихся»

Цели работы: формирование эффективной системы методической работы, основанной на диагностике профессиональных дефицитов, направленной на целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации педагогических

работников, их методологической культуры, профессиональный и личностный рост (в соответствии с основными принципами национальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников, утверждённой распоряжением Министерства просвещения РФ от 16.12.2020 г. №Р-174).

Актуальность цели (проблемы, на решение которых направлена цель):

-низкий уровень организации работы по обобщению и ретрансляции продуктивного педагогического опыта (в том числе снижение активности педагогических работников по организации обобщения опыта работы);

- отсутствие системного подхода в организации работы с молодыми педагогами;

- низкий уровень активности участия педагогических и руководящих работников в деятельности региональных и сетевых профессиональных ассоциаций, и объединений;

- отсутствие в ОУ практики разработки и реализации персональных траекторий профессионального развития педагогов, недостаточное развитие форм взаимообучения работников системы образования;

-отсутствие в ОУ системы наставничества как формы методической поддержки педагогических работников.

Задачи:

- обеспечить разработку и сопровождение персональных траекторий профессионального развития педагогов;
- информировать педагогических работников об инновационных формах обучения;
- организовать изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам;
- стимулировать участие педагогических работников в деятельности профессиональных ассоциаций, обеспечить сопровождение деятельности объединений педагогов, способствующих их профессиональному развитию, с учетом конкретной ситуации в образовательном учреждении для обеспечения возможности каждому педагогу повысить свой профессиональный уровень;
- организовать взаимодействие и взаимообучение работников системы образования;
- организовать на муниципальном уровне обобщение и ретрансляцию продуктивного педагогического опыта.

Реализация единой методической темы осуществляется по следующим направлениям:

- ✓ Содействие развитию муниципальной системы образования.
- ✓ Обновление содержания образования в соответствии с предметными концепциями; совершенствование муниципальной системы оценки качества образования.
- ✓ Организационно-методическая работа по повышению мотивации педагогов к участию в различных конкурсах профессионального мастерства. Распространение лучших педагогических практик.
- ✓ Прогнозирование, планирование и координирование работы по профессиональной подготовке и переподготовке управленческих и педагогических кадров.
- ✓ Работа по патриотическому и духовно – нравственному воспитанию школьников на основе историко-культурного наследия Курчалоевского района. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
- ✓ Интеграция урочной, внеурочной и воспитательной деятельности.
- ✓ Методическое сопровождение работы классных руководителей.
- ✓ Работа по модернизации образовательного процесса в ДО в условиях введения обновленных ФГОС.
- ✓ Дополнительное образование - ресурс реализации стандартов нового поколения, как одно из направлений развития индивидуальных особенностей школьников, поиска и поддержки талантливых детей.
- ✓ Взаимодействие школы и социума.
- ✓ Совершенствование системы психолого-педагогического и социального сопровождения в районе.
- ✓ Совершенствование профессиональной компетенции педагогических работников образовательных организаций через участие в работе районных и региональных методических объединений.
- ✓ Методическое сопровождение и практическая помощь молодым специалистам.
- ✓ Организация работы по повышению функциональной грамотности обучающихся.

Эти направления реализуются через систему практической работы со всеми категориями педагогических кадров: работа методических объединений, семинары, конференции, «круглые столы», консультации, собеседования, конкурсы профессионального мастерства

Общие мероприятия

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Комплектование библиотечного фонда школы	Август	Юсупова М.Ш.
2.	Подготовка и проведение секционных занятий педагогической конференции	Август	Багарова М.И.
3.	Цикл методических семинаров с учителями – предметниками на тему «Рабочая программа – основной инструмент педагогического работника»	Август	Багарова М.И.
4.	Методическое сопровождение прохождения курсов повышения квалификации учителей – предметников	Август	Багарова М.И.
5.	Участие в семинарах (республиканского и муниципального уровней), прохождение курсов повышения квалификации	Август	Багарова М.И.
6.	Организация работы учителей физической культуры и ОБЖ на начало учебного года (рабочая программа, календарно-тематическое планирование, карта анализа уроков)	Август - Сентябрь	Багарова М.И. Ахмедов Т.А.
7.	Муниципальное исследование уровня подготовки учащихся 1-х классов к обучению. Методическое сопровождение	Сентябрь	Багарова М.И.
8.	Составление графика прохождения курсовой подготовки. Контроль прохождения курсовой подготовки педагогическими и руководящими работниками (по базе данных)	Сентябрь - октябрь	Багарова М.И.
9.	Методическое сопровождение прохождения курсов повышения квалификации учителей – предметников	Сентябрь	Багарова М.И.
10.	Мониторинг по русскому языку, математике, физике, истории, обществознанию, географии и английскому языку в школах с низкими показателями ЕГЭ – 2023г. и школами, показавшими признаки необъективности ВПР	Октябрь	Специалисты (по своему направлению)
11.	Участие в семинарах (республиканского и муниципального уровней), прохождение курсов повышения квалификации	Октябрь	Все работники МК
12.	Мониторинг качества преподавания уроков географии, биологии, химии, физики, астрономии в ОО Курчалоевского муниципального района	Ноябрь	Специалисты МК
13.	Мониторинг качества преподавания уроков физической культуры и ОБЖ в ОО Курчалоевского муниципального района	Ноябрь	Ахмедов Т.А.
14.	Подведение итогов деятельности информационно – методического отдела за 2023 года. Перспективное планирование на 2024 год, корректировка по итогам проведенных мониторингов.	Декабрь	Специалисты МК
15.	Формирование заявок на приобретение учебников федерального и регионального компонентов на 2024г.	В течение года	Юсупова М.Ш.

16.	Подготовка и сдача заявки на курсы повышения квалификации педагогических кадров. Направление на курсы педагогических работников.	По плану ИРО	Багарова М.И.
17.	Промежуточный мониторинг деятельности заместителей директоров по НМР, УВР всех уровней в тех школах, где имеются признаки необъективности ВПР	Декабрь	Багарова М.И.
18.	Мониторинг деятельности учителей русского языка, обществознания, математики 5-7 классов в ОО Курчалоевского муниципального района	Январь	Специалисты МК
19.	Проведение заседаний районных МО учителей по предметам	По графику	Руководители РМО
20.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Март	Юсупова М.Ш.
21.	Профилактическая акция «Подари книгу библиотеке»	Март	Юсупова М.Ш.
22.	Мониторинг работы РМО по циклам. Заседание методического совета	В течение года	Специалисты МК
23.	Семинар для руководителей ОО на базе МБОУ «Курчалойская СШ № 4» на тему: «Кадровая политика ОО. ЕКС и Профстандарт»	Март	Умаров А.С. Багарова М.И..
1. Мониторинг:			
1.1	результативности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным предметам	Август – сентябрь	Специалисты по учебным дисциплинам
1.2	деятельности заместителей директоров по НМР, УВР (школы с низкими показателями)	Август, декабрь, май	Багарова М.И.
1.3	профессиональных затруднений молодых руководителей ОО	Сентябрь	Багарова М.И.
1.4	деятельности целевых групп педагогов ШМО	Сентябрь, май	Багарова М.И.
1.5	реализации нацпроекта «Образование»	Сентябрь	Багарова М.И.
1.6	использования цифровых образовательных платформ	Сентябрь	Багарова М.И.
1.7	потребности в обучении /профпереподготовки /повышения квалификации	Сентябрь	Багарова М.И.
1.8	качественного состава педагогических работников учреждений образования (подготовка форм отчетности по итогам аттестации в текущем году)	Декабрь	Багарова М.И.
1.9	качественного состава педагогических работников учреждений образования (подготовка форм отчетности по итогам аттестации в текущем году)	Апрель	Багарова М.И.
1.10	профессиональных затруднений методистов, вновь назначенных зам. руководителей, ответственных за аттестацию кадров	Апрель	Багарова М.И.
1.11	деятельности ОО по реализации ООП в соответствии обновленных ФГОС и ФООП	В течение 1 четверти	Муциева З.С.
1.12	деятельности школ по итоговой и промежуточной аттестации обучающихся	2 раза в год	Багарова М.И. Эсамбаева Х.С.
1.13	сайтов образовательных организаций	Постоянно	Хасуханов М. Ш-

			М.
1.14	работы по повышению качества образования в ОО	В течение года	Багарова М.И.
1.15	деятельности школ по организации работы по наставничеству	В течение года	Багарова М.И. Тайсумов Р.
1.16	деятельности школ по проекту «500+»	В течение года	Багарова М.И.
1.17	сформированности профессиональных компетенций педагогов	В течение года	Багарова М.И.
1.18	деятельности школьных/районных РМО по подготовке к ЕГЭ	В течение года	Багарова М.И.
1.19	кадровой работы и делопроизводства	В течение года	Умаров А.С. Тимханова М.С.
1.20	работы общеобразовательных организаций по формированию функциональной грамотности	Январь 2024 г.	Багарова М.И.
1.21	сформированности функциональной грамотности обучающихся ОО ЧР, в том числе мониторинг по читательской грамотности в начальной школе (региональный)	Январь февраль	Багарова М.И.
1.22	эффективности деятельности школьных методических служб ОО	Февраль	Багарова М.И.
1.23	по поддержке молодых педагогов/реализации программ наставничества педагогических работников	Февраль	Багарова М.И.
1.24	оценки системы поддержки молодых педагогов и наставничества (приказ МОиН ЧР от 30.07.2021г. №904 , п.7. и 8 Приложения) (региональный)	Апрель-май	Багарова М.И.
1.25	численности семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в школах	Февраль	Багарова М.И.
1.26	профессиональных потребностей и дефицитов работников образования (изучение профессиональных потребностей и дефицитов работников образования)	Март	Багарова М.И.
1.27	удовлетворенности педагогов и руководителей учреждений образования работой муниципальной методической службы (региональный)	Март	Багарова М.И.
1.28	деятельности системы обеспечения профессионального развития педагогов (федеральный)	Апрель	Багарова М.И.
1.29	по реализации сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) (региональный)	Апрель	Багарова М.И.
1.30	деятельности общеобразовательных учреждений по предоставлению образования в форме семейного образования, индивидуального обучения на дому	Апрель	Багарова М.И.
1.31	эффективности функционирования педагогических классов (региональный)	Апрель-май	Багарова М.И. Муциева З.С.

1.32	объективности выставления итоговых отметок и выдачи аттестатов с отличием выпускникам общеобразовательных организаций	Май	Багарова М.И.
1.33	по выявлению кадровых потребностей в образовательных организациях (региональный)	Июнь	Багарова М.И.
1.34	состояния библиотечных фондов и потребности образовательных учреждений в учебниках на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Багарова М.И.
1.35	эффективности деятельности муниципальной методической службы (региональный)	Февраль	Багарова М.И.
2. Аудит:			
2.1	деятельности руководителей РМО, учителей - предметников и классных руководителей	Октябрь - май	Багарова М.И. Вахаева С.А.
2.2	(предварительный аудит) подтверждающих документов педагогических работников (портфолио) на соответствие требованиям заявленной квалификационной категории	Сентябрь МК	Багарова М.И.
2.3	состояния нормативно - правовой базы по учебным дисциплинам	В течение года	Багарова М.И. Муциева З.С.
2.4	аттестационных материалов педагогов, претендентов на высшую, первую квалификационную категорию	Ноябрь, январь март	Багарова М.И.
2.5	качества преподавания в 5,10 классах	Октябрь	Багарова М.И.
2.6	работы с молодыми специалистами	Ноябрь	Багарова М.И.
2.7	качества преподавания в 7,8 классах	Декабрь	Багарова М.И.
3. Экспертиза			
3.1	методических материалов, статей, выступлений, педагогов ОО	Август, октябрь, февраль	Багарова М.И.
3.2	представленных материалов ОО для подготовки рейтинга школ района	Декабрь	Багарова М.И.
3.3	коррекции образовательных программ школ с необъективностью ВПР	Март	Багарова М.И.
4. Анализ			
4.1	преподавания учебных дисциплин в 1-11 классах	В течение года	Багарова М.И.
4.2	подготовки учащихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации	Февраль	Багарова М.И.
4.3	результативности деятельности региональных координаторов в совершенствовании методической компетентности учителей-предметников	Апрель	Багарова М.И.
4.4	работы по выявлению и поддержке одаренных детей.	Май	Асхабова З. М.
4.5	работы МК за 2023/24 учебный год	Май-июнь	Багарова М.И.
4.6	работы ОО по апробации модели наставничества		Багарова М.И.
4.7	реализации муниципальных инновационных проектов	В течение года	Багарова М.И.
4.8	результатов промежуточной итоговой аттестации	В течение	Багарова М.И.

	обучающихся по всем предметным областям; международных исследований PISA, TIMSS, ВПР, ГИА	года	Эсамбаева Х.С.
4.9	работы районных методических объединений	Июнь	Багарова М.И.
5. Информационное сопровождение			
5.1	реализации федеральных, региональных, муниципальных проектов	В течение года	Багарова М.И.
5.2	организации методической работы в ОО	В течение года	Багарова М.И.
5.3	педагогов и руководителей - участников профессиональных конкурсов	В течение года	Багарова М.И.
5.4	инновационной деятельности ОО	В течение года	Багарова М.И.
5.5	деятельности городских и районных методических объединений	В течение года	Багарова М.И.
6. Создание/обновление банков (баз) данных			
6.1	администрации школ	Сентябрь	Умаров А.С.
6.2	учителей по предметным областям	Сентябрь	Багарова М.И.
6.3	молодых учителей – предметников	Сентябрь	Багарова М.И.
6.4	руководителей РМО по учебным дисциплинам	Сентябрь	Багарова М.И.
6.5	тьюторов по модели наставничества	Сентябрь	Багарова М.И.
6.6	вновь назначенных зам. директоров ОО	Сентябрь	Муциева З.С.
6.7	педагогов, работающих с детьми с ОВЗ	Сентябрь	Тайсумова С. А.
6.8	администрации и работников ДО	Сентябрь	Тепсуркаев А. Д.
6.9	руководителей центров «Точка роста» (групп учителей)	Сентябрь	Багарова М.И. Хасуханов М. Ш-М.
6.10	работников отдела образования	Сентябрь	Умаров А.С.
6.11	участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2024 году	Январь-июнь	Хасуханова Л. Р.
6.12	об учащихся, состоящих на учете в ОДН ОВД, педагогическом учете в ОУ; - сведения о семьях, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, семьях, оказавшихся в социально – опасном положении.	Январь, май, октябрь	Тепсуркаев А.Д.
6.13	о потребностях педагогических и руководящих кадров в повышении квалификации в 2024 г.	Март, сентябрь	Багарова М.И.
6.14	данных об устройстве выпускников 9,11 классов	Сентябрь	Эсамбаева Х.С.
6.15	данных о детях-инвалидах и детях с ОВЗ прошедших диагностику ТПМПК	Сентябрь-октябрь	Тайсумова С. А.
6.16	данных по кадровому обеспечению образовательных учреждений.	Ежемесячно	Умаров А. С.
6.17	данных одарённых детей	Май, декабрь	Асхабова З. М.
6.18	данных детей сирот, полусирот, детей из малоимущих и малообеспеченных семей	Ежеквартально	Тепсуркаев А.Д.
6.19	данных об обучающихся по национальному составу	Сентябрь январь	Хамзатов М.Т.
6.20	данных о заместителях директора по УВР	Сентябрь- май	Муциева З.С.

**3.2. ПЛАН-ГРАФИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЕМИНАРОВ
теоретического и практического характера
(для учителей начальных классов)**

№	Мероприятие определением формата и целевой аудитории	Сроки	Ответственный
Аналитическое направление реализации плана			
1	Выявление профессиональных дефицитов учителей	В течение года согласно приказам об участии регионального методиста в мероприятиях по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников	Региональный методист
2	Анализ результатов процедур по выявлению профессиональных дефицитов учителей		
3	Посткурсовое сопровождение программ дополнительного профессионального образования /мониторинг		
Организационно-методическое направление			
1	Реализация программ повышения квалификации на завершающих этапах (в практической части) при каскадной системе повышения квалификации	В течение года согласно приказам о привлечении к реализации программ ДПП КПК на завершающих этапах (в практической части) при каскадной системе ПК, реализуемых образовательными организациями дополнительного профессионального образования	Региональный методист
2	Тьюторское сопровождение программ дополнительного профессионального образования, включенных в Федеральный реестр	В течение года согласно приказам о привлечении регионального методиста в качестве тьютора в реализации ДПП КПК, включенных в Федеральный реестр	Региональный методист
3	Построение и сопровождение ИОМ непрерывного профессионального развития	В течение года согласно приказам о закреплении регионального методиста и разработке ИОМ	
4	Анализ уроков закреплённых за региональным методистом учителей	В течение года (не реже 1 раза в месяц)	
5	Организация взаимодействия, взаимопомощи и взаимообучения педагогических работников и управленческих кадров:	В течение года	

5.1	Участие в образовательных интенсивах для региональных методистов	В течение года (в методические дни 2 раза в месяц: среда/суббота)	
5.1.1	Мастер-классы: Современное учебное занятие в условиях реализации обновленных ФГОС» (дистанционно)	ноябрь	
5.1.2	Мастер-классы: «Цифровые технологии, применяемые на учебных занятиях по предмету «Математика»	ноябрь	
5.1.3	Семинар: «Мотивационно-целевой этап. Принятие проблемы и формулирование целей учебного занятия по предмету «Русский язык»	декабрь	
5.1.4	Мастер-класс «Методы и технологии, применяемые в ходе мотивационно-целевого этапа учебного занятия по литературному чтению	декабрь	
5.1.5	Семинар: «Операционно-деятельностный этап. Виды деятельности по достижению планируемых результатов по предмету «Окружающий мир»	январь 2024 г.	
5.1.6	Мастер-клас: «Методы и технологии, применяемые в ходе операционно-деятельностного этапа учебного занятия по предмету «Русский язык»	январь 2024 г.	
5.1.7	Семинар: «Стратегия подготовки к ГИА, ВПР по предметам: русский язык, математика, окружающий мир»	февраль 2024 г.	
5.1.8	Семинар: «Воспитательный потенциал учебного занятия по предмету «Литературное чтение»	февраль 2024 г.	
5.1.9	Семинар: «Рефлексивно-оценочный этап. Оценивание достижения планируемых результатов в ходе учебного занятия по предмету «Математика»	март 2024 г.	
5.1.10	Мастер-класс: «Технологии и методы, применяемые в ходе рефлексивно-оценочного этапа учебного занятия»	март 2024 г.	
5.1.11	Семинар: «Формирование функциональной грамотности на учебных занятиях»	апрель 2024 г.	
5.1.12	Семинар: «Дифференцированные домашние задания в условиях реализации обновленных ФГОС»	апрель 2024 г.	
5.1.13	Тренинг: «Профилактика профессионального выгорания». Самоанализ учителя. Траектория роста учителя	май 2024 г.	
5.1.14	Мероприятия по запросу региональных методист	В течение года (в рамках методических дней)	

		2 раза в месяц: среда)	
5.2	Организация и проведение методических мероприятий для учителей начальной школы.	В течение года (в методические дни 2 раза в месяц: среда)	
5.2.1	Мастер-класс: Современное учебное занятие в условиях реализации обновленных ФГОС по предмету «Окружающий мир»	ноябрь	
5.2.2	Мастер-классы: «Цифровые технологии, применяемые на учебного занятия по предмету «Математика»	декабрь	
5.2.3.	Семинар: «Мотивационно-целевой этап. Принятие проблемы и формулирование целей учебного занятия по предмету «Русский язык»	декабрь	
5.2.4	Мастер-класс: «Методы и технологии, применяемые в ходе мотивационно-целевого этапа учебного занятия по предмету «Литературное чтение»	декабрь	
5.2.5	Семинар: «Операционно-деятельностный этап. Виды деятельности по достижению планируемых результатов по предмету «Математика»	январь 2024 г.	
5.2.6	Мастер-класс: «Методы и технологии, применяемые в ходе операционно-деятельностного этапа учебного занятия по предмету «Окружающий мир»	февраль 2024 г.	
5.2.7	Семинар: «Стратегия подготовки к ГИА, ВПР по предмету «Математика»	февраль 2024 г.	
5.2.8	Семинар «Воспитательный потенциал учебного занятия по предмету «Русский язык»	март 2024 г.	
5.2.9	Семинар: «Рефлексивно-оценочный этап. Оценивание достижения планируемых результатов в ходе учебного занятия по предмету «Математика»	март 2024 г.	
5.2.10	Мастер-класс: «Технологии и методы, применяемые в ходе рефлексивно-оценочного этапа учебного занятия»	март 2024 г.	
5.2.11	Семинар: «Формирование функциональной грамотности на учебных занятиях»	апрель 2024 г.	
5.2.12	Семинар «Дифференцированные домашние задания в условиях реализации обновленных ФГОС»	апрель 2024 г.	
5.2.13	Тренинг: «Профилактика профессионального выгорания». Самоанализ учителя. Траектория роста учителя	май 2024 г.	

5.2.14	Мероприятия по запросу учителей по предмету	В течение года (в рамках методических дней 2 раза в месяц: среда)	
Информационное направление			
1	Регистрация планируемых мероприятий на портале РСНМС «Календарь образовательных событий»	В течение года	Региональный методист
2	Участие в формировании методической копилки /библиотеки заданий ИОМ для учителей на сайте ЦНППМ	В течение года	
3	Формирование материалов для публикации о проведенных мероприятиях на официальном сайте и социальных сетях ММС	В течение года	
4	Информирование учителей о реализуемых ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» образовательных мероприятиях, ДПП КПК, проектах и цифровых образовательных инструментах	В течение года	
Консультативное направление			
1	Ведение консультационной и информационной деятельности по запросам учителей с соответствующего муниципального района в сервисах обмена мгновенными сообщениями (WhatsApp, Telegram, ВКонтакте и т.д.)	В течение года	Региональный методист
2	Участие в консультативных совещаниях проводимых ММС, ЦНППМ ГБУ ДПО «ИРО ЧР» со специалистами методических служб, педагогических работников	В течение года	
3	Установочное совещание с педагогическими работниками с участием руководителей образовательных организаций (заместителей руководителей), наставников и закрепленных методистов по вопросу организация обучения по ИОМ	В течение года согласно приказам о закреплении регионального методиста и разработке ИОМ	

**3.3. ПЛАН-ГРАФИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЕМИНАРОВ
теоретического и практического характера (для учителей-предметников)**

Аналитическое направление			
№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Выявление профессиональных дефицитов учителей по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология	В течение года согласно приказам об участии регионального методиста в мероприятиях по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников	Региональный методист
2	Анализ результатов процедур по выявлению профессиональных дефицитов учителей по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология		
3	Посткурсовое сопровождение программ дополнительного профессионального образования /мониторинг		
Организационно-методическое направление			
1	Реализация программ повышения квалификации на завершающих этапах (в практической части) при каскадной системе повышения квалификации	В течение года согласно приказам о привлечении к реализации программ ДПП КПК на завершающих этапах (в практической части) при каскадной системе ПК, реализуемых образовательными организациями дополнительного профессионального образования	Региональный методист
2	Тьюторское сопровождение программ дополнительного профессионального образования, включенных в Федеральный реестр	В течение года согласно приказам о привлечении регионального методиста в качестве тьютора в реализации ДПП КПК, включенных в Федеральный реестр	Региональный методист

3	Построение и сопровождение ИОМ непрерывного профессионального развития учителей по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология	В течение года согласно приказам о закреплении регионального методиста и разработке ИОМ	
4	Анализ уроков закрепленных за региональным методистов учителей	В течение года (не реже 1 раза в месяц)	
5	Организация взаимодействия, взаимопомощи и взаимообучения педагогических работников и управленческих кадров:	В течение года	
5.1	Участие в образовательных интенсивах для региональных методистов	В течение года (в методические дни 2 раза в месяц: среда/суббота)	
5.1.1	Мастер-класс: Современное учебное занятие в условиях реализации обновленных ФГОС по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология (дистанционно)	ноябрь	
5.1.2	Мастер-класс: «Цифровые технологии, применяемые на учебных занятиях по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	ноябрь	
5.1.3	Семинар: «Мотивационно-целевой этап. Принятие проблемы и формулирование целей учебного занятия по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	декабрь	
5.1.4	Мастер-класс: «Методы и технологии, применяемые в ходе мотивационно-целевого этапа учебного занятия по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	декабрь	
5.1.5	Семинар: «Операционно-деятельностный этап. Виды деятельности по достижению планируемых результатов по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	январь 2024 г.	

5.1.6	Мастер-класс: «Методы и технологии, применяемые в ходе операционно-деятельностного этапа учебного занятия по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	январь 2024 г.
5.1.7	Семинар: «Стратегия подготовки к ГИА, ВПР по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	февраль 2024 г.
5.1.8	Семинар: «Воспитательный потенциал учебного занятия по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	февраль 2024 г.
5.1.9	Семинар: «Рефлексивно-оценочный этап. Оценивание достижения планируемых результатов в ходе учебного занятия по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	Март 2024 г.
5.1.10	Мастер-класс: «Технологии и методы, применяемые в ходе рефлексивно-оценочного этапа учебного занятия»	март 2024 г.
5.1.11	Семинар: «Формирование функциональной грамотности на учебных занятиях»	апрель 2024 г.
5.1.12	Семинар: «Дифференцированные домашние задания в условиях реализации обновленных ФГОС»	апрель 2024 г.
5.1.13	Тренинг: «Профилактика профессионального выгорания». Самоанализ учителя. Траектория роста учителя	май 2024 г.
5.1.14	Мероприятия по запросу региональных методистов	В течение года (в рамках методических дней 2 раза в месяц: среда)
5.2	Организация и проведение методических мероприятий для учителей по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология	В течение года (в методические дни 2 раза в месяц: среда)
5.2.1	Мастер-класс: Современное учебное занятие в условиях реализации обновленных ФГОС по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия,	ноябрь

	технология»		
5.2.2	Мастер-класс: «Цифровые технологии, применяемые на учебных занятиях по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	ноябрь	
5.2.3.	Семинар: «Мотивационно-целевой этап. Принятие проблемы и формулирование целей учебного занятия по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	декабрь	
5.2.4	Мастер-класс: «Методы и технологии, применяемые в ходе мотивационно-целевого этапа учебного занятия по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	декабрь	
5.2.5	Семинар: «Операционно-деятельностный этап. Виды деятельности по достижению планируемых результатов по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	январь 2024 г.	
5.2.6	Мастер-класс: «Методы и технологии, применяемые в ходе операционно-деятельностного этапа учебного занятия по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	январь 2024 г.	
5.2.7	Семинар: «Стратегия подготовки к ГИА, ВПР по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	февраль 2024 г.	
5.2.8	Семинар: «Воспитательный потенциал учебного занятия по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	февраль 2024 г.	
5.2.9	Семинар: «Рефлексивно-оценочный этап. Оценивание достижения планируемых результатов в ходе учебного занятия по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский	марть 2024 г.	

	язык, физика, история, обществознание, химия, технология»		
5.2.10	Мастер-класс: «Технологии и методы, применяемые в ходе рефлексивно-оценочного этапа учебного занятия»	март 2024 г.	
5.2.11	Семинар: «Формирование функциональной грамотности на учебных занятиях»	апрель 2024 г.	
5.2.12	Семинар: «Дифференцированные домашние задания в условиях реализации обновленных ФГОС»	апрель 2024 г.	
5.2.13	Тренинг: «Профилактика профессионального выгорания». Самоанализ учителя. Траектория роста учителя	май 2024 г.	
5.2.14	Мероприятия по запросу учителей по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»	В течение года (в рамках методических дней 2 раза в месяц: среда)	
Информационное направление			
1	Регистрация планируемых мероприятий на портале РСНМС «Календарь образовательных событий»	В течение года	Региональный методист
2	Участие в формировании методической копилки /библиотеки заданий ИОМ для учителей по предметам: русский язык, математика, физика, география, биология, английский язык, физика, история, обществознание, химия, технология»на сайте ЦНППМ	В течение года	
3	Формирование материалов для публикации о проведенных мероприятиях на официальном сайте и социальных сетях ММС.	В течение года	
4	Информирование учителей по предмету о реализуемых ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» образовательных мероприятиях, ДПП КПК, проектах и цифровых образовательных инструментах	В течение года	
Консультативное направление			
1	Ведение консультационной и информационной деятельности по запросам учителей с соответствующего муниципального района в сервисах обмена мгновенными сообщениями (WhatsApp, Telegram, ВКонтакте и т.д.)	В течение года	Региональный методист
2	Участие в консультативных совещаниях проводимых ММС, ЦНППМ ГБУ ДПО «ИРО ЧР» со специалистами методических служб, педагогических работников	В течение года	
3	Установочное совещание с педагогическими работниками с участием	В течение года согласно приказам о	

	руководителей образовательных организаций (заместителей руководителей), наставников и закрепленных методистов по вопросу организация обучения по ИОМ	закреплении регионального методиста и разработке ИОМ	
--	--	--	--

3.4. Организация участия обучающихся в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровней

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Участие в проектах «Я сдам ЕГЭ». Русский язык, базовая математика, обществознание»	В течение года	Специалисты МК
2.	Неделя безопасности «Внимание, дети!	Сентябрь	Тепсуркаев А. Д.
3.	Месячник экологии «Сохраним нашу Планету голубой и зелёной».	Сентябрь – октябрь	Тепсуркаев А. Д.
4.	Районный конкурс Юные талант	Декабрь	Асхабова З. М.
5.	Флешмоб, посвященный Дню пожилых людей «Дари добро!»	Октябрь	Вахаева С.А.
6.	Всероссийская олимпиада школьников	Октябрь–январь	Асхабова З. М.
7.	Единые уроки «Права человека», посвященные Дню прав человека	Декабрь	Вахаева С.А.
8.	Муниципальный этап конкурса «Ученик года»	Январь	Асхабова З. М.
9.	Участие в университетской олимпиаде	По графику ЧГУ, ЧГПУ	Асхабова З. М.
10.	Спортивные мероприятия	По графику	Ахмедов Т.А.
11.	Месячник духовно – нравственного воспитания подрастающего поколения «Добьзал – кхетош-кхиор»	Январь	Тепсуркаев А. Д. ЦДЮТТ
12.	Районный флешмоб по профилактике ДТП «Давайте сохраним!»	Февраль	Ахмедов Т.А.
13.	Конкурс социальных проектов «Во благо Отечества»	Февраль	Тепсуркаев А. Д. ЦДТЮТиК
14.	Олимпиада для обучающихся 6-8 классов по географии, биологии, истории	Февраль - март	Специалисты МК Тайсумов Р.А.
15.	Большой Всероссийский фестиваль детского творчества, в том числе для детей с ОВЗ. Муниципальный этап	Март-апрель	Тепсуркаев А. Д. ЦДТ
16.	Беседы на тему: «Первым к звездам!» (в рамках празднования Дня космонавтики)	Апрель	Тепсуркаев А. Д. ЦДЮТТ
17.	Школьные научно – практические конференции «Нохчийн мотт – къоман сий»	Апрель	Багарова М.И.
18.	Районный конкурс «Созвездие - 2024	Апрель	Тепсуркаев А. Д. ЦДТ
19.	Мероприятия, посвященные Дню отмены КТО	Апрель	Вахаева С.А.

20.	Весёлые старты, посвященные Дню весны и труда	Апрель	Тепсуркаев А. Д. ЦДТЮТиК
21.	Районный конкурс инсценировки военно-патриотической песни «Красная гвоздика»	Май	Тепсуркаев А. Д. ЦДТ
22.	Районный конкурс рисунка на асфальте, приуроченный Дню защиты детей	Июнь	Тепсуркаев А. Д. ЦДТ
23.	Районное мероприятие чествования выпускников	Июнь	Эсамбаева Х. С.
24.	Районное мероприятие «День государственного флага»	Август	Тепсуркаев А. Д. ЭБС
25.	Неделя памяти первого Президента ЧР, Героя России А. А. Кадырова	Август	Тепсуркаев А. Д. ЦДТ
26.	Организация походов и экскурсий по святым местам	В течение года	Тепсуркаев А. Д. ЦДТЮТиК
27.	Проведение районных 5-дневных учебно-полевых сборов с юношами-десятиклассниками	Май	Ахмедов Т.А.
28.	Зимний фестиваль ВФСК ГТО	Ноябрь	Ахмедов Т.А.

3.5. ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИЯХ РЕСПУБЛИКАНСКОГО УРОВНЯ

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада -2024»	Январь - февраль	Асхабова З. М.
2.	Республиканский этап конкурса «Молодой педагог»	По плану МОиН ЧР	Багарова М.И.
3.	Участие в олимпиаде, проводимой Чеченским государственным педагогическим университетом	По графику ЧГПУ	Асхабова З. М.
4.	Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	Февраль-апрель	Ахмедов Т.А.
5.	Республиканский тур Всероссийского конкурса «Учитель года ЧР-2024»	Апрель	Багарова М.И. ИМО
6.	Выставка детского технического творчества «Дети, техника, творчество»	Апрель	Тепсуркаев А. Д.
7.	Участие во Всероссийских целевых профилактических мероприятиях «Внимание – дети!»	Май, июнь, сентябрь;	Ахмедов Т.А.
8.	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	Январь	Асхабова З. М.

**РАЗДЕЛ 4. Мероприятия по охране труда и технике безопасности.
РАЗДЕЛ 5. ПОДГОТОВКА СТАТИСТИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Информационно-аналитическая деятельность			
1.	Формирование нормативно-правовой базы документации в соответствии с ФЗ от 21.12.1994г №69-ФЗ, ФЗ от 22.07.2008г №123-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012г №390, закона Чеченской Республики от 13.04.2009г №26-РЗ	Январь	Алаудинов А.Г.
2.	План-график практических тренировок по эвакуации и действий персонала в случае возникновения пожара и иных чрезвычайных ситуаций	Январь	Ахмедов Т.А.
3.	Организация профилактической работы по вопросам пожарной безопасности и антитеррористической защищённости с приглашением специалистов МВД и МЧС: - с руководителями образовательных организаций, в педагогических коллективах, с лицами, ответственными за комплексную безопасность	Февраль-март	Тайсумов Р. А.
4.	«День охраны труда» в общеобразовательных учреждениях	Апрель	Руководители ОО
5.	Разработка инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 года, установившего порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей	Август	Эльдаров И. Р. Тайсумов Р.А.
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров	Постоянно	Эсамбаева М. А.
7.	Готовность учреждений образования к работе в осенне-зимний период 2023-2024 учебного года	Август	Эльдаров И. Р. Алаудинов А.Г.
8.	Комплексная безопасность в общеобразовательных учреждениях	Ноябрь	Тайсумов Р.А.
9.	Профилактические беседы в образовательных учреждениях по программе основы безопасности жизнедеятельности, мерах безопасности и охране жизни детей на водных объектах в зимний период	Ноябрь	Ахмедов Т.А.
10.	Организация безопасности в ОО во время проведения новогодних праздников	Декабрь	Тайсумов Р.А. Ахмедов Т.А.
11.	Организация работы по обеспечению криминальной и антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и санитарно-эпидемиологической безопасности на объектах образовательных организаций	Постоянно	Тайсумов Р.А. Ахмедов Т.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Федеральная статистическая форма отчётности № ОО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации»	Февраль	Алхазова Х.А.
2.	Прием отчета по движению обучающихся в ОО по итогам года	Май-Июнь	Тайсумов А. М.
3.	Сбор оперативной информации об укомплектовании ОО педкадрами и обучающимися	Август	Багарова М.И.
4.	«Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7 – 15 лет, не охваченных обучением в ОО НД-1»	Октябрь-ноябрь	Тайсумов А. М.

РАЗДЕЛ 6. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проект бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025г	Сентябрь	Халимов А. М. Алхазова Х.А.
2.	Прием тарификаций от образовательных учреждений на 2022-2023 г.	Сентябрь	Алхазова Х.А.
3.	Отчет по выполнению функций классного руководителя в общеобразовательных учреждениях	Ежемесячно	Алхазова Х.А.
4.	Отчет по детям для расчета субвенции на обеспечение госгарантий ОО	Ежемесячно	Алхазова Х.А.
5.	Отчет о целевом использовании субвенции предоставляемых из федерального бюджета местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, а также об эффективности осуществления расходов местного бюджета	Ежеквартально	Алхазова Х.А.
6.	Исполнение бюджета ОО за 9 месяцев 2023г.	Октябрь	Алхазова Х.А.
7.	Исполнение бюджета за 2024г.	Январь	Алхазова Х.А.
8.	Исполнение бюджета за 2024г. за I и II квартал	Апрель, июль	Алхазова Х.А.
9.	Ежемесячный отчет по исполнению бюджета (127ф.,387ф.)	Ежемесячно	Алхазова Х.А.
10.	Отчёт по средней заработной плате работников образования и расходах на содержание ОО и Отдела образования	Ежемесячно	Алхазова Х.А.
11.	Пенсионные сведения о застрахованных лицах	Ежемесячно	Алхазова Х.А.
12.	Формирование заявок в финансовое управление на финансирование муниципальных заданий и иных субсидий	Ежемесячно	Алхазова Х.А.

	получателям бюджетных средств		
13.	Распределение выделенных денежных средств согласно заявок в пределах бюджетных назначений	Ежемесячно	Алхазова Х.А.
14.	Корректирующие сведения в Пенсионный фонд	Ежемесячно	Алхазова Х.А.
15.	Журналы операций: по кассе, основным средствам, материалам	Ежемесячно	Алхазова Х.А.
16.	Согласование Плана финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений на 2023 год и плановый период 2023-2024г.	Январь	Алхазова Х.А.
17.	Согласование муниципальных заданий образовательных учреждений на 2024г.	Январь	Алхазова Х.А.
18.	Формирование проекта бюджета отдела образования и сводный проект на 2024 год и плановый период 2025-2026г.	Август	Алхазова Х.А.
19.	МТО по компьютерной, интерактивной, мультимедийной и оргтехнике учреждений образования	Сентябрь, май	Эльдаров И. Р.