

Протокол №1
заседания рабочей группы по переходу на ФОП НОО, ООО, СОО

от 14 января 2023г.
Присутствовали: 25 человек

Вопросы заседания:

1. Основные изменения в учебно-воспитательном процессе в связи с переходом на ФОП НОО, ООО, СОО (презентация, доклад);
2. Рассмотрение и корректировка мероприятий план-графика;
3. Распределение обязанностей между членами рабочей группы.

Ход заседания:

По первому вопросу выступила Кахаева Л.А., которая рассказала, что основное требование к ООП НОО – содержание и планируемые результаты должны быть не ниже тех, что указаны в ФОП НОО (п. 3 ФОП НОО, ч. 6.1 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). ФОП НОО разрабатывали с учетом двух ФГОС: старого 2009 года и нового 2021 года (приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 992). Однако при анализе видно, что в ФОП есть нестыковки с обоими документами.

Полностью заменить ООП на ФОП, как предполагалось в части 6.4 статьи 12 Закона об образовании, пока нельзя, так как отсутствуют компоненты программы, установленные стандартами. Однако можно копировать компоненты из ФОП и не разрабатывать свои.

Рабочей группе, под руководством Шхгириевой З.С. необходимо внести изменения во все разделы ООП – целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел ФОП НОО включает пояснительную записку, планируемые результаты освоения программы и систему оценки достижения планируемых результатов. Такая структура соответствует обоим ФГОС НОО. А вот компоненты разделов отличаются.

Целевой раздел ФОП НОО включает пояснительную записку, планируемые результаты освоения программы и систему оценки достижения планируемых результатов. Такая структура соответствует обоим ФГОС НОО. А вот компоненты разделов отличаются.

Далее рассмотрен план-график мероприятий по переходу на ФООП НОО, ООО и СОО.

В ходе чтения доклада между членами рабочей группы были распределены обязанности по подготовке проекта ОП.

Руководитель рабочей группы

Халидова А.С-Х.

Секретарь

Кахаева Л.А.